

Základní škola a Mateřská škola, Libhošť 90, příspěvková organizace se sídlem Libhošť 90, 742 57 Libhošť	
Vnitřní řád školní jídelny	
Mateřská škola, Libhošť 435	
Č.J.	
Spisový znak	2.1
Skartační znak	A5
Účinnost od	1.9.2024

Školní stravování je poskytováno dětem, žákům a studentům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č.107/2005 Sb., včetně následných změn a doplňků. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců organizace.

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1.1. Práva strážníků

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomaníí
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla

1.2. Povinnosti strážníků

- dodržují pravidla kulturního chování
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem
- před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory a tácy
- neodnášejí vydané jídlo z místnosti, je určeno ke konzumaci v jídelně
- do prostor školní jídelny vstupují v doprovodu pedagogického pracovníka, který provádí dozor

1.3. Práva zákonných zástupců

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitele školy.

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření.
- informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu
- děti/žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků školy i ostatních osob
- děti/žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny
- děti/žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu
- zdravotní indispozici dítě/žák neprodleně oznámí pedagogickému dohledu

4. Pedagogický dohled

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost
- vydává pokyny k zajištění kázně dětí/žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strážníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu. Strážníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby
- sleduje způsob výdeje stravy
- reguluje osvětlení a větrání
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strážníky

5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny
- projevy šikanování mezi dětmi/žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti/žáci nebo skupiny dětí/žáků vůči jiným dětem/žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány

6. Ochrana majetku

- strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním

- strážníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené
- strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu
- strážníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně

7. Školní stravování je zajišťováno:

- školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně

Výdejní doba ve školní jídelně:

Přesnídávka :

8,45 až 9.15 hod.	I. oddělení Broučci
8.45 až 9.15 hod.	II. oddělení Včelky

Oběd: 11.20 až 12.15 hod.

Svačina odpolední: 14.15 až 14.45 hod.

8. Rozsah služeb školního stravování

- dětem v mateřské školce připravuje jídelna přesnídávku, oběd a odpolední svačinku, včetně zajištění pitného režimu.
- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce v šatně MŠ a na webových stránkách MŠ

9. Výše finančního limitu

- Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb.) Dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou strážníci zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku (tj. od 1.9.-31.8.), ve kterém dosáhli níže uvedeného věku: do 6 let, odklady od 7 let.

10. Přihlašování a odhlašování stravování

- Přihlášení a odhlášení stravování dětí zajišťuje pedagogický pracovník. Změny v přihlašování a odhlašování stravy zaměstnanců je nutné provést den předem, nejpozději však téhož dne do 08:00 hodin u vedoucí školní jídelny, popřípadě telefonicky přímo ve školní kuchyni.

11. Informace o úhradě stravného

- Úhrada stravného je možná trvalým příkazem z účtu, výjimečně v hotovosti do pokladny školy. Stravné je splatné k 23. dni v měsíci, jde o zálohu na další měsíc. Číslo účtu pro úhradu stravného: **86-6353850227/0100.**
- Vrácení přeplatků stravy v červenci, částka bude zaslána na účet
- Platba zaměstnanců za odebranou stravu je realizována bankovním převodem

12. Informace k dietnímu stravování

- Školní jídelna nezajišťuje dietní stravování, pouze umožňuje donášku vlastní dietní stravy připravené rodiči a kuchařky zajistí následný ohřev. Je doložena smlouva se zákonným zástupcem dítěte o donášení vlastní stravy z důvodu diety, vyjádření praktického lékaře pro děti s doporučením dietního stravování, dále prohlášení rodičů, že odpovídají za nezávadnost doneseného pokrmu.

Vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen na nástěnce v MŠ a rovněž na webových stránkách školského zařízení.

Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem 1.9.2024 a je stanoven na dobu neurčitou.

Příloha č. 1 – Ceník platný od 1.9.2024

Zpracovala: Věra Vladyková,
vedoucí školní jídelny



V Libhošti dne 1.9.2024

Schválil:

Mgr. Svatopluk Šenk,
ředitel organizace

Příloha č.1. - ceník platný od 01. 09. 2024

MŠ děti do 6 let	Dotovaná cena	Plná cena
cena přesnídávky	9,- Kč	9,- Kč
cena oběda	20,- Kč	72,- Kč
cena svačiny	9,- Kč	9,- Kč
cena nápoje	4,- Kč	4,- Kč
celodenní stravování	42,- Kč	94,- Kč
MŠ děti od 7 let		
cena přesnídávky	9,- Kč	9,- Kč
cena oběda	25,- Kč	77,- Kč
cena svačiny	9,- Kč	9,- Kč
cena nápoje	4,- Kč	4,- Kč
celodenní stravování	47,- Kč	99,- Kč
Zaměstnanci		
Cena oběda	35,- Kč	87,- Kč
Z toho příspěvek z FKSP	15,- Kč	

Plná cena zahrnuje mimo potraviny i ostatní a mzdové náklady v částce 52,- Kč

Vypracovala:	Věra Vladyková-vedoucí ŠJ
Schválil:	Mgr.Svatopluk Šenk - ředitel

