

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

*o činnosti*

Základní škola a Mateřská škola,  
Libhošť 90, příspěvková organizace

2024/2025



## Obsah

1	Základní údaje o organizaci .....	3
2	Charakteristika školy.....	3
3	Přehled oborů vzdělávání .....	4
4	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti ZŠ.....	4
5	Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy .....	4
6	Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP.....	4
7	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků .....	5
8	Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	5
9	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	7
10	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti .....	9
11	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí .....	9
12	Základní údaje o hospodaření školy (v Kč).....	10
13	Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů .....	11
14	Údaje o školou realizovaných projektech.....	11
15	Materiálně technické vybavení pořízené/instalované/vypůjčené v roce 2024/2025 .....	12
16	Školní družina .....	12
17	Mateřská škola.....	13
18	Školní kuchyně – výdejna – jídelna .....	17

## 1 Základní údaje o organizaci

<b>Název</b>	Základní škola a Mateřská škola, Libhošť 90, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Libhošť 90, 742 57 Libhošť
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Rezortní identifikátor právnické osoby</b>	691 002 886
<b>IČ</b>	72542179
<b>Vedení organizace</b>	ředitel ZŠ a MŠ: Mgr. Svatopluk Šenk Zástupce ředitele pro PV: Bc. Petra Blažková vedoucí ŠJ: Věra Vladyková
<b>Školská rada</b>	zřízena Zřizovací listinou dne 1.7.2011, poslední volba proběhla v roce 2022 za zřizovatele: Bc. R. Žabková, Ing. A. Reisig za zákonné zást.: MvDr. Radka Petrovská, Ing. R. Rydzoňová Za pedagogy: Mgr. Jan Hanus, Mgr. Eva Moudrá
<b>Jednotlivé součásti školy (IZO)</b>	Mateřská škola (107625245) Základní škola (102232369) Školní družina (119800918) Školní jídelna (103080309) Školní jídelna – výdejna (150075057)
<b>Kontakt</b>	tel.: 734 314 891 email: <a href="mailto:zsamslibhost@seznam.cz">zsamslibhost@seznam.cz</a> datová schránka: u8g7age web: <a href="http://www.zsamslibhost.cz">www.zsamslibhost.cz</a>
<b>Zřizovatel</b>	obec Libhošť, Libhošť 1, 742 57 Libhošť, IČ 72086781

## 2 Charakteristika školy

Základní škola je neúplnou školou s pěti samostatnými ročníky prvního stupně. Budova je umístěna ve středu obce. V budově základní školy, která je udržována v dobrém technickém stavu, vykonává svoji činnost také školní družina a školní jídelna - výdejna. Zahrada kolem základní školy byla nově zbudována. Její součástí je venkovní učebna s wifi připojením. Dále je součástí zahrady ohniště s posezením, lanové herní prvky, lupa, vyvýšené záhony, vodní prvek a mnoho dalších prvků.

První budova mateřské školy je umístěna v blízkosti základní školy. V mateřské škole jsou fyzicky umístěna dvě oddělení. Kolem této budovy MŠ je rozsáhlá zahrada, která se nachází ve fázi dokončení stavby nové zahrady. Technický stav budovy je v přiměřeném stavu, avšak potřebuje zvýšenou technickou péči. Součástí budovy mateřské školy je školní kuchyně, která je dobře vybavena. Dodává stravu do mateřské školy a taktéž do školní výdejny. Druhá budova mateřské školy je umístěna na klidném místě na kraji obce v zalesněném prostoru. V budově jsou umístěny dvě třídy s menším počtem žáků. Technický stav této budovy je přiměřený věku, vnitřní prostory jsou nově zrekonstruovány, vyhovují provozu MŠ. Strava do této budovy je dovážena ze společné kuchyně MŠ a ZŠ. Kolem této budovy je velká zahrada, která vyžaduje péči ve spolupráci se zřizovatelem.

### 3 Přehled oborů vzdělávání

Kód oboru	Popis oboru	forma vzdělávání	délka vzdělávání	Platnost
79-01-C/01	Základní škola	denní	9 r. 0 měs.	Platné

### 4 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti ZŠ

Skupiny pracovníků ZŠ	ženy (úvazky)	muži (úvazky)	celkem (úvazky)	nástup v roce 2024/2025	MD/RD
pedagogičtí pracovníci (učitelé, vychovatelé)	6,167	2	8,167	0	1
asistenti pedagoga (AP)	1,6325	0	1,6325	0,6325	0
nepedagogičtí pracovníci (včetně kuchyně)	4	0	4	1	0
Pracovníci celkem	11,79	2	13,79 14 (fyzicky osob)	2 (fyzické osoby)	1

Personální obsazení je smíšené muži/ženy v celé šířce věkového spektra produktivního věku. Taktéž z hlediska praxe jsou členy pedagogického i nepedagogického sboru velmi zkušené členové s letitou praxí i členové do 4 let praxe.

### 5 Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis proběhl v termínu daném zákonem č. 561/2004 Sb., prezenčně s osobní přítomností uchazečů a jejich zákonných zástupců dne 8. 4. 2025.

Počet zapsaných uchazečů	z toho přijatých	z toho nastoupilo do ZŠ Libhošť	z toho odkladů povin. šk. doch.
26	21	20	5

### 6 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Ve školním roce 2024/2025 všichni žáci úspěšně absolvovali daný ročník školní docházky. Během celého roku se jim podařilo ve spolupráci s pedagogickými pracovníky rozvinout v rámci vlastních možností klíčové kompetence a získali část základu všeobecného vzdělání, která jim pomůže v úspěšném absolvování dalšího vzdělávání. Žákům se během roku podařilo rozvinout a osvojit si strategie učení, tvořivé a logické myšlení, otevřenou komunikaci, schopnost spolupracovat, hodnotit práci svou i jiných. Postupně se z nich stávají svobodné a zodpovědné osoby s pocitem odpovědnosti za své jednání. Během roku posílili svoji toleranci k jinakosti, poznali své schopnosti i nedostatky a možnosti. Toto vše se projevilo ve výsledcích vzdělávání, které jsou uvedeny níže.

## 7 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Ve školním roce 2024/2025, byli žáci vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání - Do školy abychom věděli, do přírody abychom žili

ročník	počty žáků	prospěl s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
1.	16	16	0	0
2.	17	17	0	0
3.	19	18	1	0
4.	21	19	2	0
5.	15	15	0	0
celkem	88	85	3	0

## 8 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

### **Viz výtah ze závěrečné zprávy ŠPP výchovného poradce Mgr. Evy Moudré**

Školní poradenské pracoviště pracovalo v tomto školním roce ve složení:

Mgr. Eva Moudrá – výchovný poradce, speciální pedagog

Mgr. Michaela Udvarosová – speciální pedagog

Mgr. Jan Hanus – školní metodik prevence

Bc. Romana Bukovská – asistent pedagoga ZŠ

Zuzana Kalová, DiS – asistentka pedagoga ZŠ

Mgr. Nela Zajacová – asistentka pedagoga ZŠ

Eliška Caloňová – asistent pedagoga MŠ

Monika Pařilová – asistent pedagoga MŠ

V letošním školním roce nastoupila do 4.třídy nová paní asistentka – Mgr. Nela Zajacová. Nově tento školní rok začaly hodiny SPP kromě Mgr. Evy Moudré i Mgr. Michaela Udvarosová. Na začátku školního roku byly sestaveny dokumenty týkající se poradenských služeb – konkrétně plán práce výchovného poradce, minimální preventivní program a plán zaměřený na prevenci šikany. Třídní učitelky si společně s asistenty pedagoga dohodly pravidla vzájemné spolupráce.

Mateřská škola i asistenti pedagoga pravidelně sdílejí s výchovným poradcem informace o individuálním rozvoji dětí a jejich specifických potřebách. Spolupráce se promítá také do společných činností, jako jsou například návštěvy výchovného poradce v mateřské škole, schůzky s rodiči budoucích školáků nebo příprava adaptačních programů pro předškoláky. Tyto aktivity usnadňují dětem přechod z mateřské školy do školy základní.

### **V tomto školním roce byly nastaveny především tyto cíle:**

1. Vyhledávání žáků/děti s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a zařazení do vhodného preventivního (stimulačního) nebo intervenčního programu.
2. Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.
3. Vzdělávání a péče o žáky/děti se speciálními vzdělávacími potřebami s podpůrnými opatřeními 2. – 5. stupně.

4. Vzdělávání a péče o děti s podpůrnými opatřeními 1. stupně v rámci mateřské – spolupráce s MŠ
5. Vzdělávání a péče o žáky s podpůrnými opatřeními 1. stupně v rámci základní školy a školní družiny
6. Koordinace poradenských služeb na škole i mimo školu.
7. Vzdělávání a péče o žáky s neprospěchem.
8. Komunikace s rodiči, informovanost a upevňování další spolupráce v péči o žáka/o dítě.
9. Řešení problémů s vysokou absencí žáků.
10. Prevence rizikového chování žáků/děti.

Školní poradenské pracoviště se i v tomto školním roce aktivně zapojovalo do naplňování svého poslání a přispívalo ke zajištění kvalitního a inkluzivního vzdělávání pro všechny žáky školy. Věřím, že se nám podařilo dosáhnout řady pozitivních výsledků, které podpořily rozvoj i celkovou atmosféru školy.

Za klíčový prvek při dosahování co nejlepších výsledků považuji spolupráci se zákonnými zástupci žáků. V uplynulém roce se tato spolupráce realizovala prostřednictvím individuálních konzultací (zaměřených na řešení specifických obtíží žáků, jejich vzdělávacích potřeb a výchovných opatření), informativních schůzek (např. třídní schůzky, setkání s rodiči žáků 1. ročníku k tématu adaptace, schůzka rodičů předškoláků) a společné účasti na školních akcích (např. Školní akademie).

Spolupráci s rodiči hodnotím velmi pozitivně. Oceňují individuální přístup, otevřenost a odbornou podporu ze strany ŠPP. Velmi si vážím jejich zájmu o vzdělávání a osobní rozvoj dětí i jejich aktivního přístupu k řešení různých situací.

Naší snahou je, aby žáci, rodiče i pedagogové cítili, že se na pracovníky ŠPP mohou kdykoli obrátit – jsme tu pro ně, připraveni naslouchat, poradit i pomoci ve všech oblastech týkajících se vzdělávání a výchovy.

Na závěr bych ráda poděkovala vedení školy za podporu a vytvoření příznivých podmínek pro práci ŠPP. Poděkování patří také všem pedagogům základní i mateřské školy a asistentům pedagogů za vstřícný přístup a úzkou spolupráci při podpoře žáků s potřebami specifických opatření.

### **Viz zpráva metodika prevence Mgr. Jana Hanuse**

V rámci sestavení Minimálního preventivního programu pro školní rok 2024/2025 jsme se zaměřili na výběr takových aktivit, které vedou k pozitivnímu působení v jednotlivých oblastech prevence. Cílem bylo vytvářet příjemné a přínosné zážitky pro žáky a podpořit jejich schopnost vyhýbat se rizikovému chování.

Preventivní činnost byla zaměřena na podporu zdravého životního stylu — nejen prostřednictvím pohybových a sportovních aktivit, ale také posilováním sociálních a komunikačních dovedností. Důraz byl kladen na osobnostní rozvoj žáků, jejich sebereflexi a aktivní zapojení do dění ve škole.

Preventivní programy byly realizovány ve spolupráci s celým pedagogickým sborem, školní družinou a zákonnými zástupci žáků. Do programu se zapojili i externí odborníci a organizace, se kterými škola dlouhodobě spolupracuje — například PPP Nový Jičín, okresní metodik prevence, Policie ČR, HZS, Česká spořitelna a další neziskové subjekty.

Ve školním roce 2024/2025 proběhl také preventivní program „**Třídní klimáček**“, který byl realizován ve 3. třídě. Program byl zaměřen na podporu pozitivního třídního klimatu a rozvoj vztahů mezi žáky. Setkal se s velmi kladným ohlasem jak ze strany dětí, tak pedagogů.

V oblasti prevence šikany a dalších nežádoucích sociálně-patologických jevů nebylo nutné řešit žádné vážnější případy. Třídní klima bylo podporováno různorodými akcemi organizovanými učiteli i vychovatelkami školní družiny. Ve sledovaném období se neobjevily žádné závažné problémy. Ve školním roce 2024/2025 byly uskutečněny tyto akce pro podporu klima třídy, wellbeingu a prevence:

- Adaptační den – celá škola
- Přednáška Policie ČR – celá škola
- Návštěva Žerotínského zámku v NJ – různá témata návštěv – průběžně po celý rok
- Lesní pedagogika – 4. třída
- ZDRAVÁ 5 – celá škola
- Spaní ve škole – celá škola
- Projektové dny – čarodějnice, halloween, Mikuláš, tematicky zaměřené dny
- Účast na sportovních turnajích McDonald's Cup, miniházená – 1.-5. třída
- Dopravní výchova – teoretická výuka – 2.-5. třída
- Dopravní hřiště v Kopřivnici – praktická výuka – 4. a 5. třída
- Škola v přírodě – Ski areál Gruň – celá škola
- Školní akademie – celá škola
- Školní výlety – průběžně všechny třídy během školního roku
- Návštěva knihovny v NJ a Libhošti – měsíc knihy – celá škola
- Adaptace dětí z MŠ do ZŠ – 5. třída
- Pasování na čtenáře – 1. třída
- Exkurze ve vybraných institucích – průběžně celý rok – všechny třídy
- Dopravní výchova BESIP – praktická a teoretická výuka – 3. a 4. třída
- Hasík – preventivní program hasiči – 2. třída
- Divadlo NJ – celá škola
- Strážci klimatu – 4. a 5. třída – environmentální program
- Vánoční jarmark – celá škola
- Kino NJ – celá škola
- Abeceda peněz – česká spořitelna – preventivní program, finanční gramotnost
- Sportovní akce – průběžně celý rok, celá škola
- Preventivní program – třídní klimáček – 3. třída
- Preventivní program PPP NJ – 4. a 5. třída
- Preventivní program KHS – 1. a 2. třída

## 9 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo ve školním roce 2024/2025 formou webinářů či prezenčních školení.

ZŠ	Typ /název školení	pořadatel	účastník
	Hudební výchova tvořivě na 1. stupni	Tvořivá škola	2x pedagog
	Diferenciace jako cesta k podpoře všech žáků ve třídě	Edupraxe	2x pedagog
	Anglický jazyk činnostně	Tvořivá škola	pedagog
	Čtenářské dílny na ZŠ	Tvořivá škola	2x pedagog

Hodnocení nejen jako klasifikace	Infra s.r.o.	pedagog
Orientace v labyrintu dokumentů a aktivit školního metodika prevence zaměřeného na bezpečné klimave třídě a škole	MŠMT	pedagog, metodik prevence
Výuka čtení a psaní genetickou metodou taktikem	Taktik	pedagog
Rozvoj klíčových kompetencí na 1. st. ZŠ	NPI	pedagog
Technology in the classroom	Descartes	pedagog
Webinář pro zástupce ředitele	Academy Education	ZŘŠ, pedagog
Rozvoj základních gramotností	NPI	pedagog
Jak učit češtinu na 1. st podle nového RVP	NPI	pedagog
Jak propojit čtenářství s jinými předměty	Učitelnice	pedagog
Průvodce upraveným RVP ZV pro koordinátory ŠVP	Infra	koordinátor ŠVP
Jak na Matematiku v novém RVP	NPI	pedagog
CLIL aneb výuka cizího jazyka napříč předměty	Učitelnice	pedagog
Nadaný žák v běžné třídě	Infra	pedagog
Jak učit cizí jazyky žáky s poruchami učení	Wocabee	pedagog
Průvodce inspirací a her provychoovatele ŠD	Kvic	vychoovatel
Prevence šikany: jak zasáhnout včas	Wocabee	metodik prevence, pedagog
Nakopněte svoji školu do 21 století	Edugo	2x pedagog, vedoucí pracovník
Kam směřuje české školství	Asociace ředitelů základních škol	vedoucí pracovník
Současná archivní a spisová služba – aktuální platná legislativa	AVIPOS	vedoucí pracovník
Měníme technologie, technologie mění nás	Kvic	pedagog
Správní řízení a jeho aplikace ve školní praxi	Kvic	vedoucí pracovník
Ředitel školy jako lídr vzdělávacího procesu	Asociace ředitelů základních škol	vedoucí pracovník
Hygienické minimum pro pracovníky provozoven školního stravování	Kadlecová	vedoucí ŠJ
Hygienické minimum pro pracovníky provozoven školního stravování	KHS MSK	2x kuchařka


## 10 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

<b>Akce/aktivity</b>
Vánoční jarmark pro rodiče
Prezentace školy v místním měsíčníku „Libhošťský zpravodaj“
Pravidelné informování veřejnosti o aktivitách školy na webu školy
Knihovna v NJ – spolupráce
Mc.Donald – reprezentace na fotbalovém turnaji
Prezentace ZŠ na recitační soutěži – Příbor, Nový Jičín
Vítání jara – spolupráce s obcí Libhošť
Rozsvěcení Vánočního stromu ve spolupráci s obcí Libhošť
Házená – turnaje na ZŠ Emila Zátopka v Kopřivnice, sportovní repre.
Programy Žerotínského zámku v NJ – spolupráce se zámkem
Škola v přírodě – Grůň
Dopravní výchova – BESIP dopravní hřiště Kopřivnice ve spolupráci s obcí Kopřivnice
Lesní pedagogika – Vojenské lesy
Preventivní program – Zdravá 5
Abeceda peněz – prevence, finanční gramotnost
Pasování předškoláků na školáky ve spolupráci s obcí Libhošť
Školní akademie, spolupráce s obcí Libhošť
Spolupráce s PČR – preventivní program
Pasování žáků první třídy na čtenáře v místní knihovně
Beseda se spisovatelkou Pospíšilovou
Nácvik první pomoci s Opavskými záchranáři
ODIS bus
Velikonoční dílny
Environmentální program Strážci klimatu

### **Volnočasové mimoškolní aktivity**

Doučování
Kuchtíci a kulináři – kroužek vaření
Lidová škola umění Miss Music – aktivita v prostorách školy
Florbal/házená – kroužek
Taneční a pohybový kroužek
Lego programování kroužek
Keramika

## 11 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekční činnost byla ve školním roce 2024/2025 provedena ve dnech **3. -5. 2. 2025**.

Předmětem kontroly bylo dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb: **Nebylo zjištěno porušení žádného z kontrolovaných právních předpisů.**

### Shrnutí inspekční zprávy:

Základní škola a Mateřská škola Libhošť poskytuje vzdělávání v základní škole, mateřské škole, školní družině a školní jídelně. V současnosti navštěvuje školu 87 žáků prvního stupně, z nichž 8 má speciální vzdělávací potřeby. Do školní družiny je zapsáno 44 žáků a mateřskou školu navštěvuje 64 dětí ve dvou budovách. Škola nabízí rovněž pestrou nabídku zájmových aktivit. Ředitel školy, který je ve funkci od roku 2020, klade důraz na příznivé klima, osobní kontakt a spolupráci. Pedagogický sbor je stabilní, dobře kvalifikovaný a systematicky se vzdělává. Asistenti pedagoga účinně podporují děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka vychází z propracovaných školních vzdělávacích programů, které jsou pravidelně vyhodnocovány a aktualizovány.

Materiální podmínky školy se od poslední inspekce významně zlepšily. Došlo k modernizaci tříd, vybavení digitální technikou, rekonstrukci tělocvičny, vybudování nové zahrady s environmentálními prvky a k rekonstrukci mateřských školních budov. Školní družina i jídelna jsou dobře vybavené a podporují zdravé návyky dětí, škola je zapojena do programů Ovoce do škol a Mléko do škol. Výuka v mateřské škole je založena na integrovaných blocích, které podporují rozvoj dětské tvořivosti, pohybových schopností a hygienických návyků. V základní škole je kladen důraz na stanovování vzdělávacích a osobních cílů, rozvoj kompetencí, práci s chybou a využívání digitálních technologií. Atmosféra ve výuce je pozitivní a podporuje spolupráci i respekt. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků, většina prospívá s vyznamenáním, aktivně se účastní soutěží a projektů. Škola se aktivně podílí na kulturním životě obce a pravidelně informuje veřejnost prostřednictvím místního zpravodaje. Silnými stránkami školy jsou příznivé klima, kvalitní spolupráce pedagogů a individuální přístup k dětem. Mezi doporučení patří zlepšení využívání pedagogické diagnostiky, posílení vrstevnického hodnocení, větší práce s tištěnými zdroji informací a inovace webových stránek. Celkově inspekce hodnotí činnost školy jako kvalitní a rozvíjející se.

Celá inspekční zpráva je veřejně dostupná na webu ČŠI.

## 12 Základní údaje o hospodaření školy (v Kč)

	k 31.12.2024 v Kč
Prostředky na platy	10 871 070
NIV	14 866 475
OON	40 000
Ostatní (pojistné+FKSP+ONIV)	3 955 405
Národní plán obnovy – prevence digitální propasti (1-12/2024)	20 000

NIV – neinvestiční výdaje celkem, FKSP – fond kulturních a sociálních potřeb, OON – ostatní osobní náklady, ONIV – ostatní neinvestiční výdaje

### Tvorba fondů k 31.12.2024(v Kč)

	Zůstatek k 2023	2024
Fond odměn	46 461,13	55 854,39
Rezervní fond	99 397,11	115 768,42

Investiční fond	49 542,96	55 772,96
Fond FKSP	43 563,98	13 054,38

#### Údaje o finančním vypořádání příspěvku zřizovatele a doplňkové činnosti - náklady 2024 (v Kč)

	schválený příspěvek	vyčerpáno	vráceno obci
energie	1 000 000	759 521,58	240 478,42
malování MŠ	200 000	54 169	145 831
příspěvek na vybavení	295 000	294 146,75	853,25
celkem	1 495 000	1 107 837,33	378 162,67

#### Dotace, granty 2024 (v Kč)

	celková částka	vyčerpáno k 31.12.2024	vrátka	zůstatek
Šablony I OP JAK	1 087 690	234 094	-	853 596

#### Základní škola a Mateřská škola má účet u KB. (v Kč)

	stav k 31.12.2024
běžný účet ZŠ a MŠ	3 318 831,25
účet FKSP	1463,43
celkem	3 320 294,68

## 13 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

V roce 2024/2025 organizace pokračovala – Šablony I, Operační program JAK.

## 14 Údaje o školou realizovaných projektech

### Operační program Šablony I. – OP JAK 2023 - 2025

Operační program	Výzkum, vývoj a vzdělávání
Název projektu	Šablony I OP JAK
Rozpočet projektu celkem	1 087 690,- Kč
Datum zahájení projektu	1.9.2023
Ukončení projektu	31.12.2025

#### Organizace realizovala v roce 2024/2025 v rámci tohoto programu tyto aktivity (šablony):

- Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ
- Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ
- Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ
- Inovativní vzdělávání žáků v MŠ

## Národní plán obnovy na rok 2024/2025 – NPO

- komponenta 3.1. Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace
  - digipropast

### Projekt – Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol

Cílem projektu Mléko, Ovoce a zelenina do škol je podpora zdravé výživy a zvýšení spotřeby mléka, ovoce a zeleniny. Tento projekt je určen žákům základních škol, včetně přípravných tříd základních škol nebo přípravného stupně základních škol speciálních. Zapojení školy do tohoto projektu je v souladu se zapojením školy do sítě škol podporujících zdraví.

### 15 Materiálně technické vybavení pořízené/instalované/vypůjčené v roce 2024/2025

- Hlavním materiálně technickým vybavením pořízeným a předaným organizaci byla školní zahrada v MŠ Libhošť 435 se svým veškerým vybavením: venkovní učebna vybavena stoly, lavicemi, průlezkový hrad, lanové herní prvky se skluzavkou, informační tabule, lezecké prvky, skluzavka, velké pískoviště a další vybavení.
- Zásadním počinem bylo nakoupení materiálního vybavení do nové budovy MŠ, Libhošť 355, kde se kompletně vybavila celá budova pro co nejlepší podmínky vzdělávání dětí.
- Obnova IT techniky pro pedagogické zaměstnance ZŠ
- Projektor do 2 třídy ZŠ.
- Vybavení skladovými skříněmi pro výtvarné potřeby, katedra v 5 třídě.

### 16 Školní družina

(viz zpráva o činnosti ŠD – Danuše Kletenská, Zuzana Kalová)

Při naší základní škole pracují 2 oddělení školní družiny.

**1. oddělení** – paní vychovatelka Danuše Kletenská. Na začátku školního roku zapsáno 22 dětí, z toho 14 chlapců a 8 dívek. Na konci šk. roku stav nezměněn. Děti jsou z 1. třídy a část dětí 3. třídy.

**2. oddělení** – paní vychovatelka Zuzana Kalová. Na začátku školního roku zapsáno 22 dětí, z toho 14 chlapců a 8 dívek. Na konci šk. roku stav nezměněn. Děti jsou z 2. třídy a část dětí 3. třídy.

Do školní družiny dochází děti v ranním bloku od 6:00 - 7:40 a v odpoledním bloku od 11:40 - 16:30, v pondělí od 16:00 do 17:15 zájmový útvar keramika.

Výše úplaty za zájmové vzdělávání je stanovena na částku 230 Kč. Činnost školní družiny je zajišťována dle ŠVP a plánovaných aktivit.

Školní družina realizuje výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost mimo vyučování. Činnosti probíhají formou pravidelných nebo příležitostných akcí. Dětem je nabízena možnost zájmového a aktivního trávení volného času.

Hlavní náplní naší práce je se snažit pobyt dětem ve školní družině příjemný, aby se děti rády a s chutí zapojovaly do řízených činností, zrelaxovaly síly a mysl po vyučování. Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni, je taktéž kladný ohlas na společná Kreativní odpoledne, kdy jsou maminky nebo tatínky součástí aktivity s dětmi.

V průběhu roku jsme pokračovali v zavedených a oblíbených aktivitách (práce s keramickou hlinou,

pravidelné lego soutěže, soutěže v přeskokování přes švihadlo s názvem O švihadlovou princeznu/prince, tvoření na Kumihimo kroužcích, tvoření dárečků kamarádům, rodičům, prarodičům, turnaje ve stolním fotbálku, ...

Školní družina hraje důležitou roli v utváření kamarádských vztahů, snažíme se je upevňovat, vedeme děti k vzájemné toleranci a ochotě pomoci druhým. Nezaznamenaly jsme žádné náznaky šikany.

Během školního roku jsme měli možnost hostit studentky středních pedagogických škol. Učební nebo odbornou praxi u nás vykonávaly: Veronika Foldýnová, Dominika Dostálová a Kristýna Škarková. Děti reagovaly na přítomnost studentek velmi pozitivně, považujeme praxi studentek za velmi užitečnou, neboť přináší nové perspektivy a metody do naší činnosti. Věříme, že tato zkušenost pro ně byla stejně obohacující, jako pro nás.

Materiál a potřeby ke všem činnostem je průběžně nakupován z provozních záloh. Během školního roku se doplňoval inventář v obou odděleních ŠD, naopak při inventarizaci bylo vyřazeno několik opotřebovaných nebo rozbitých předmětů a hraček. I tento rok jsme se zapojili do veřejné sbírky FONDU SIDUS, kdy na sbírkový účet bylo posláno 3450 Kč.

Ve školní družině dodržujeme pitný režim.

Na závěr bychom chtěly poděkovat za spolupráci a podporu ze strany vedení školy a pedagogů. Také děkujeme našim úžasným dětem za jejich entuziasmus a rozvíjející se dovednosti. Těšíme se na další společně strávený čas a nové výzvy.

## 17 Mateřská škola

### **Zpráva vedoucí učitelky MŠ – Petry Blažkové**

#### Obecná charakteristika

Hlavní budova mateřské školy se nachází v centru obce Libhošť, v těsné blízkosti obecního úřadu a přibližně 50 metrů od základní školy. V hlavní budově se nacházejí dvě třídy s kapacitou 48 dětí. Každá třída má vlastní šatnu, umývárnu s toaletami, prostornou třídu s hernou a kuchyňku určenou pro výdej jídel. Součástí školy je také školní zahrada, která dětem poskytuje dostatek prostoru pro každodenní pohybové, vzdělávací i relaxační aktivity.

Odloučené pracoviště mateřské školy je na okraji obce v zalesněné části. Nachází se zde dvě samostatné třídy pro nižší počet, dále hygienické vybavení a kuchyně – výdejna. Součástí je zahrada s dostatečným prostorem pro pohybové aktivity dětí.

Provoz mateřské školy je zajištěn (v době) od 6:00 do 16:00 hodin. Děti jsou do předškolního vzdělávání přijímány nejen při řádném zápisu, ale také v průběhu školního roku, pokud to umožňuje kapacita školy a stanovená kritéria pro přijetí.

#### Provoz ve školním roce 2024/2025

Ve školním roce 2024/2025 byly v provozu čtyři třídy s celodenním provozem. Zápis k předškolnímu vzdělávání proběhl v květnu 2024, kdy bylo podáno 29 přihlášek. K předškolnímu vzdělávání bylo přijato 14 nových dětí, přičemž všichni žadatelé starší tří let s trvalým pobytem v obci Libhošť byli přijati.

V průběhu zápisu však bylo zřejmé, že nebude možné přijmout všechny zájemce, zejména děti, které dovršily tři roky věku v období od září do prosince 2024. Z tohoto důvodu se obec Libhošť ve spolupráci s vedením školy rozhodla zřídit nové odloučené pracoviště mateřské školy, které by umožnilo navýšit kapacitu a nabídnout předškolní vzdělávání většímu počtu dětí z obce.

Odloučené pracoviště, nacházející se přibližně 300 metrů od obecního úřadu, bylo uvedeno do provozu v létě 2024. Disponuje dvěma moderně vybavenými třídami s kapacitou 24 dětí. Díky otevření tohoto

pracoviště bylo možné během měsíce srpna přijmout dalších 12 dětí, které by jinak z kapacitních důvodů nebyly přijaty.

K 1. září 2024 tak mateřská škola zahájila školní rok s celkovým počtem 64 dětí. Pedagogický tým byl posílen o tři nové pedagogické pracovníky a jednu provozní zaměstnankyni. O vzdělávání dětí se celkem stará 8 pedagogických pracovníků, včetně 2 asistentek pedagoga. Provoz školy zajišťují 3 provozní zaměstnanci.

Mateřská škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Pojď kamaráde, pojď objevovat svět“. Program je zaměřen na rozvoj pohybových schopností, ekologickou a environmentální výchovu a dlouhodobě klade důraz na podporu rozvoje řečových a komunikačních dovedností dětí.

#### Organizace dne

06:00 - 08:00	scházení dětí, spontánní činnosti
08:00 - 08:35	volná hra dětí, individuální činnost s dětmi
08:35 - 09:05	hygiena, svačinka
09:05 - 9:35	didakticky zacílená činnost řízená pedagogem
09:35 - 11:30	příprava na pobyt venku, pobyt venku, přechod do mš
11:30 - 12:15	hygiena, příprava na oběd, oběd
12:15 - 14:00	hygiena, příprava na odpočinek, odpočinek
14:00 - 14:40	vstávání, hygiena, odpolední svačinka
14:40 - 15:00	didakticky zacílená činnost řízená pedagogem
15:00 - 16:00	odpolední činnosti, individuální činnost s dětmi, rozcházení dětí domů

#### Provozní zaměstnanci

Skupiny pracovníků MŠ	ženy	muži	celkem	nástup v roce 2024/2025
pedagogičtí pracovníci	10	0	10	3
nepedagogičtí pracovníci	3	0	3	1
Pracovníci celkem	13	0	13	4

#### DVPP zaměstnanců MŠ

MŠ	Typ /název školení	účastník
	BOZP a PO	všichni zaměstnanci
	Předmatická gramotnost v praktických činnostech v MŠ	pedagog
	Formativní hodnocení v MŠ	pedagog, vedoucí zaměstnanec
	Pedagogická diagnostika v MŠ - efektivně a přirozeně	pedagog
	Spolupráce s rodiči před nástupem dětí do MŠ	pedagog
	Odklad školní docházky	pedagog

Pedagogické diagnostikování v MŠ	pedagog
Syndrom vyhoření - Jak předcházet vyhoření s mindfulness pro pedagogy	pedagog, vedoucí zaměstnanec
Ekohry s prvky polytechniky pro MŠ, 1.st. ZŠ i ŠD	pedagog
Matematická gramotnost v MŠ trochu jinak	pedagog, vedoucí zaměstnanec
Tvorba osobní vize pro pedagogy	pedagog, vedoucí zaměstnanec
Spolupráce s rodiči před nástupem dětí do MŠ	pedagog, vedoucí zaměstnanec
Logopedický workshop	pedagog
6 kroků k podpoře vztahů ve vaší třídě	2x pedagog
Jak na neúkazněné dítě ve skupině	pedagog
Školní dokumentace MŠ v roce 2024-2025: zásady a nejčastější chyby	pedagog
Podpora vzdělávání dětí v MŠ s OMJ a její využití pro děti s českým mateřským jazykem	pedagog
Klidná třída, spokojení žáci: Úvod do socioemočního učení	pedagog

### Vybavení mateřské školy

Všechny třídy jsou vybaveny nábytkem, který je uzpůsoben výšce dětí, a hračkami i pomůckami podporujícími jejich rozvoj. Hračky a pomůcky odpovídají jak věku, tak počtu dětí, jsou umístěny na dobře viditelných a snadno přístupných místech. Během školního roku se pravidelně doplňují nové pomůcky a výukové materiály. Mateřská škola disponuje 20 tablety, interaktivní televizí, počítači, fotoaparátem, tiskárnami a notebooky. Každá třída má své vlastní sociální zařízení. Třídy slouží zároveň jako jídelny, které jsou odděleny od prostorné herny. Ta se po rozložení lehátek, která jsou uložena ve větratelných regálech, mění v ložnici. Ve všech třídách jsou instalovány čističky vzduchu a celý objekt je vybaven zabezpečovacím systémem.

Hlavním materiálně technickým vybavením pořízeným a předaným organizaci byla školní zahrada v MŠ Libhošť 435 se svým veškerým vybavením: venkovní učebna vybavena stoly, lavicemi, průlezkovým hradem, lanovými herními prvky se skluzavkou, informační tabulí, lezeckými prvky, skluzavkou, velkým pískovištěm a dalším vybavením.

### Akce ve školním roce 2024/2025

Říjen 2024	Solná jeskyně 3x
	Drakiáda s rodiči
	Vítání občánků
	Dýňování s rodiči
	Halloweenská párty
Listopad 2024	Solná jeskyně 3x
	Bruslení 3x
	Plavání 2x

	Vánoční focení
	Divadlo Leonka
Prosinec 2024	Perníčkování
	Mikuláš
	Vánoční aktivity v muzeu
	Vánoční posezení s rodiči
	Kino v NJ
	Vánoční posezení s rodiči
	Plavání 2x
	Bruslení 3x
Leden 2025	Bruslení 4x
	Plavání 3x
	Loutkové divadlo
Únor 2025	Plavání 3x
Březen 2025	Maškarní ples
	Adaptace na ZŠ
	Solná jeskyně 3x
	Vítání občánků
	Jarní tvoření s rodiči
	Ekologický program
Duben 2025	Vynášení Morany
	Divadlo Koloběžka
	Velikonoční tvoření v muzeu
	Zápis do ZŠ
	Řemeslník 3x
	Tvoření v ZŠ
	Kino Květen
	Pálení čarodějnic
Květen 2025	Řemeslník 2x
	Muzikantské vystoupení ZUŠ
	Návštěva na záchranné službě NJ
	Dopravní Hřiště
	Návštěva městské policie NJ
	Kino Květen
	Třídní focení
	Preventivní hygienický program
	Den rodiny
Červen 2025	Den dětí
	Dopravní hřiště
	Závišický ovál
	Pasování + noc v MŠ
	Závěrečný výlet
	Návštěva hasičů NJ

## 18 Školní kuchyně – výdejna – jídelna

Školní kuchyně se nachází v budově mateřské školy. Do základní školy jsou potraviny dováženy a vydávány každý den v prostoru výdejny a jídelny ZŠ. Kuchyně vaří denně pro žáky základní školy a mateřské školy, zaměstnance školy a cizí strážníky.

	počet zaměstnanců
vedoucí jídelny	1
vedoucí kuchařka	1
kuchařka	1

### Počty strážníků

MŠ žáci	ZŠ žáci	MŠ zaměst.	ZŠ zaměst.	cizí strážníci	celkem
62	86	15	12	10	185

Školní výdejna má kapacitu 90 žákovských jídel. V jídelně se může najednou stravovat 28 žáků. Ve školním roce 2024/2025 se potraviny cizím strážníkům podávaly do jídelnosičů a byl zákaz vstupu třetích osob do prostor jídelny.

Výroční zprávu zpracoval	Mgr. Svatopluk Šenk
Projednáno pedagogickou radou dne	30.9.2025
Schváleno školskou radou dne	16.10.2025
Razítko a podpis ředitele	